

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC]
PER AL CURS 2020-21,
en el marc de la pandèmia per Covid-19.

(Annex de la PGAC 20-21)

INS Daniel Blanxart i Pedrals
[codi: 08043978]

Aprovat pel Consell Escolar:

Data: 2 de novembre de 2020

0.	ÍNDEX	2
1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	OBJECTIU I CARACTERÍSTIQUES DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE	4
3.	FONAMENTS DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE	5
4.	PRINCIPIIS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT DEL POC	6
4.1.	Grups de convivència i sociabilització molt estables	6
4.2.	Mesures de prevenció personal	6
4.3.	Pla de Neteja, Desinfecció i Ventilació	9
4.4.	Pla d'actuació per a la Gestió de casos (de la Covid-19)	9
5.	ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN LA SITUACIÓ ACTUAL DE PANDÈMIA	12
5.1.	Modificacions del marc horari	12
6.	ORGANITZACIÓ DE LES PERSONES I DELS ESPAIS EDUCATIU	15
6.1.	Presencialitat de l'alumnat	15
6.2.	Creació i característiques dels grups estables	15
6.3.	Delimitació d'espais educatius	28
6.4.	Fluxos de circulació de persones	33
6.5.	Activitats complementàries	36
7.	ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA PER CONFINAMENT (PARCIAL O TOTAL)	38
7.1.	L'activitat telemàtica educativa i les seves modalitats	38
7.2.	Recursos informàtics i Altres suports	39
8.	ANNEX 1	40

1. INTRODUCCIÓ

L'afrontament de la pandèmia per la COVID-19 ha implicat, per part de les autoritats públiques, l'aplicació d'estrictes mesures de confinament, que han cercat contenir la transmissió del virus a través de la reducció de les interaccions socials. En el cas de Catalunya, una de les que més ens afecta ha estat el tancament rigorós dels centres educatius, al llarg del darrer trimestre escolar del curs 2019-20.

L'actual evolució de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció dels joves fan que hagi estat una prioritat l'obertura del nostre Centre, amb la màxima normalitat possible, per al curs 2020-21.

L'obertura de l'Institut ha estat alhora una necessitat i un repte. Un confinament perllongat pot tenir diversos efectes sobre la salut dels infants, tant física com emocional. Aquests efectes poden ser més grans en aquells de nivell socioeconòmic més desafavorit o en aquells que tenen una dificultat d'aprenentatge.

Com ha exposat UNICEF, l'educació és una part essencial de la recuperació en una crisi: aporta normalitat, un sentit de la rutina, coneixements i habilitats necessàries per al desenvolupament, protecció en casos d'especial vulnerabilitat social i econòmica i serveix de pont per salvar les diferents bretxes socials, econòmiques i educatives a què s'enfronta part de la població. Com més aviat es restableixi l'activitat quotidiana dels centres educatius, abans es podran curar les ferides deixades per aquesta crisi.

Malgrat això, continua la situació de crisi sanitària que fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures (per part de les autoritats públiques) que canvien de manera notable el funcionament de la societat i, evidentment, també canvien el funcionament del nostre sistema educatiu. Caldrà, doncs, que responsables, famílies, docents i la resta del personal de l'Institut s'involucrin i es comprometin per garantir els dos grans pilars que poden fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat dels casos.

L'obertura del nostre Centre, per tant, s'ha fet tenint en compte les dades d'incidència de la malaltia i sempre d'acord amb les activitats permeses; segons la situació sanitària de la pandèmia i seguint la normativa existent. Òbviament, les famílies estan tenint informació de totes les mesures adoptades a l'INS, en relació amb la prevenció i control de la Covid-19.

2. OBJECTIU I CARACTERÍSTIQUES DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-21 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al Centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els estudiants a una educació de qualitat.

En una societat amb grans incerteses, cal que l'Institut pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Per tant, cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien, però aplicant les mesures sanitàries de protecció necessàries.

El POC, elaborat en el marc de l'autonomia de Centre i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, va tenir una primera versió (provisional) al mes de juliol i una segona versió (definitiva) en començar l'octubre; la qual ja incorpora els horaris definitius. Totes dues versions han estat aprovades pel Consell Escolar i són un element clau de la PGAC.

El nostre Pla d'Organització definitiu estableix la informació següent:

- a)** Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual.
- b)** Organització pedagògica, en cas de confinament parcial o tancament del centre.
- c)** Organització de grups d'alumnes, professionals i d'espais educatius.
- d)** Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.
- e)** Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19 .
- f)** Pla de neteja, desinfecció i ventilació.

3. FONAMENTS DEL PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

a) Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa –incloses les famílies–, l'Institut vol continuar sent un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

b) Salut

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores del centre és una prioritat per a tota la comunitat educativa del *Blanxart*, i per als Departaments d'Educació i de Salut (de la Generalitat de Catalunya). Totes les mesures preses estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat dels possibles casos i contactes.

c) Equitat

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit –o n'estan patint– les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència al centre permet una socialització dels adolescents que té un gran valor. El tancament dels centres ha fet palesa una bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes. Al mateix temps l'afrontament de la pandèmia ha requerit la discontinuació d'uns serveis presencials d'atenció a les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent (o no docent) del nostre Centre.

d) Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat dels centres educatius del nostre entorn. El marc educatiu que proposem mira de ser de fàcil adaptació, per si canviessin les circumstàncies del context epidemiològic.

Una conseqüència d'aquest POC és que deixa sense validesa totes aquelles disposicions de les *Normes d'Organització i Funcionament de Centre* que es contradiguin amb les del present Pla.

4. PRINCIPIS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT DEL POC

*Vivim en un món ple de virus, però probablement la vida al planeta és com és gràcies a ells.
De tant en tant, algun virus es torna molt letal per a una espècie determinada.
Les espècies feréstegues els deixen fer, però els humans no podem o no volem...*

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos detectats.

4.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ MOLT ESTABLES

Es proposa l'organització escolar entorn a grups de convivència estables. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren. En aquests grups estables es podrien integrar altres docents (o personal de suport educatiu) si la major part de la seva jornada laboral transcorregués en aquest grup.

Es tracta, en general, d'un grup d'alumnes que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que, junt amb les evidències creixents sobre el poc paper dels adolescents en la propagació de l'epidèmia, no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²). En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta més importància centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas en fixar el nombre d'integrants del grup.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (la majoria dels docents de les diferents especialitats educatives) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'un metre i mig i l'ús de la mascareta.

4.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

4.2.1. Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per COVID-19, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables. Per tant, en els grups estables, no requerirem la distància física interpersonal de seguretat; llevat de futurs canvis en les normatives sanitàries.

Això sí, l'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable assegurarà sempre, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

4.2.2. Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

Al nostre alumnat li serà requerit el rentat de mans, en els casos següents:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans serà necessari:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb l'alumnat.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments.
- Abans i després d'anar al WC.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hem garantit l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó, i amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (passadissos, consergeria, sala del professorat, etc.) tindrem col·locats dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús de tot el personal de l'escola. També col·locarem pòsters i cartells informatius, en llocs destacats (inclosa la pàgina web), tot explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat.

4.2.3. Ús de mascareta

El tipus de mascareta recomanada serà l'anomenada *Higiènica*, amb compliment de la norma UNE. La mascareta serà obligatòria sempre, per a tots els col·lectius del nostre alumnat: ESO, BTX i FP, i per a tots els treballadors fixes o eventuais del Centre: personal docent, personal d'Administració i Serveis, personal de manteniment, etc.

Recentment hem rebut del Departament d'Educació, mascaretes higièniques per a tots els nostres professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de COVID-19 durant l'activitat al centre, un estoc de gel hidroalcohòlic, 50 bates i tres termòmetres de distància per a incorporar-lo a la farmaciola.

A més, de manera particular, també hem rebut altres materials complementari (mampares, mascaretes FFP2, etc.) per a situacions específiques.

També contemplarem requisits d'accés al Centre de persones pertanyents a altres entitats o a empreses, de cara a la gestió de les vulnerabilitats i dels contactes. D'entrada aquest personal només podrà accedir al Centre per la porta del pàrquing, on no hi tenen accés els alumnes.

4.2.4. Control de símptomes

Les famílies (o directament l'alumne si és major de 18 anys) han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, han signat una declaració responsable a través de la qual:

- Fan constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar cap jove al centre educatiu, en cas que presenti simptomatologia compatible amb la Covid-19 o l'hagi presentat en els darrers dies, i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista actualitzada de comprovació de símptomes, com la que figura a l'Annex 1 d'aquest POC. La família o, si s'escau, l'alumne ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En el moment epidemiològic actual,

hem implementat, com a mesura addicional, la presa de temperatura sistemàtica a l'arribada a l'Institut.

4.3. PLA DE NETEJA, DESINFECCIÓ I VENTILACIÓ

L'Institut disposa d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les seves característiques. La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors. Ventilem les instal·lacions interiors, com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes, i tres vegades més durant el dia durant; almenys, 10 minuts cada vegada. Totes les aules que fem servir tenen la possibilitat de ser adequadament ventilades. Malgrat la climatologia o els sorolls exteriors, es deixaran sempre les finestres obertes durant les classes, almenys en un 20% de la seva mida total. Igualment, es mantindrà oberta les portes d'enfront (tot generant ventilació creuada en diagonal) per tal de mantenir un bon corrent d'aire.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitza amb una periodicitat almenys diària. També garantim la desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc. Les taules de les aules i de la cantina es netegen i desinfecten en acabar les activitats escolars i els àpats, respectivament. Sempre que sigui possible, mantindrem les portes obertes d'aules i despatxos, per evitar així més contacte amb les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, mirem de potenciar el pati per fer aquelles activitats escolars que puguin fer-se a l'aire lliure.

4.3.1. Gestió de residus

Hem ficat els mitjans per tal que els mocadors i les tovalloles d'un sol ús, utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria, es puguin llençar en contenidors amb bosses; preferiblement amb tapa. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, s'ha de llençar als contenidors de rebuig (generalment de color gris), que hem instal·lat en lloc estratègics del Centre.

En el cas que alguna persona presenti símptomes de la malaltia mentre està a l'Institut, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la

persona. I introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

4.4. PLA D'ACTUACIÓ PER A LA GESTIÓ DE CASOS (DE LA COVID-19)

El responsable de la coordinació i la gestió de la Covid-19 al centre és la Direcció. I, d'entrada, no hauran d'assistir al Centre l'alumnat, els docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la Covid-19. Així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de Covid-19, o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de la malaltia.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, el Centre escolar té un protocol d'actuació, en cas de detectar un cas sospitós de Covid-19, que inclou la ràpida coordinació amb els serveis territorials d'Educació i els responsables de Salut pública.

4.4.1. Protocol d'actuació al Centre

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19, al centre, s'actuarà de la següent manera:

1. Se l'haurà de portar a un espai separat, d'ús individual (prèviament delimitat per a tal funció).
2. S'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica, tant a la persona que presenta símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec. (I tenir present el que diu l'apartat precedent sobre la gestió de residus).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar el fill o la filla.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al telèfon d'emergències: 061.
5. El Centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació, i a través d'ells, amb el servei de salut pública.

La família, o la persona amb símptomes, ha de contactar amb el seu CAP de referència, per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'adolescent (i la família amb qui conviu) hauran d'estar en aïllament al domicili

fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el nostre Centre i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial de l'Institut. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del Centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** Si hi ha un cas positiu també se'n farà la comunicació a l'Ajuntament, a través dels Serveis Territorials d'Educació.

En alguns casos, el nostre CAP de referència ens pot demanar que un grup confinat pugui fer-se la PCR al Centre, per facilitar la seva efectivitat. En aquests casos excepcionals, s'habilitarà el gimnàs per fer-la, ja que es tracta d'un espai gran i ventilat, al qual es pot accedir des del carrer per una entrada diferenciada. Si calgués també es podria fer servir el bar, que té també unes característiques d'espai favorables i una accessibilitat diferenciada.

Comptem que l'equip d'atenció primària de referència dels nostre Centre estarà a disposició de l'equip directiu per a qualsevol mesura (o consell sanitari) sobre la Covid-19. De fet, des de l'inici de curs, tenim uns gestors COVID de referència, tant a la Conselleria de Salut com a la Conselleria d'Educació. A més, s'ha posat en marxa l'aplicació TRAÇACOVID, que permet saber, en temps real, la situació epidemiològica de cada centre educatiu: proves PCR fetes, casos positius, terminis de confinament, etc.

5. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN LA SITUACIÓ ACTUAL DE PANDEMIA

Tal com estava publicat, el nou curs ha començat de manera presencial el dia 14 de setembre de 2020. En aquella data també han estat enllestides totes les matriculacions d'alumnat, tant de l'ESO com del BTX i de la FP.

El Departament d'Educació ha determinat i comunicat la plantilla de tots els professionals (docents, conserges, TIS, etc.) assignats al Centre, tenint en compte les directrius sanitàries en el marc de la Covid-19. De fet, el personal sanitari del servei de prevenció de riscos laborals (dels nostres SSTT), ha avaluat la presència del nostre personal treballador, especialment sensible a la Covid-19, en funció de la situació sanitària vigent a cada moment; i en base als resultats ha establert mesures específiques de protecció.

Dit això, el Centre ha iniciat les classes amb el màxim de normalitat pedagògica possible, mantenint les directrius del PEC i de la resta de documents estratègics de centre.

De tota manera, pel que fa la Formació en Centres de Treball [FCT] del nostre alumnat de TAPSD, cal tenir present que sovint ha de fer la FCT en residències geriàtriques o altres institucions on s'atenen col·lectius de persones especialment vulnerables. Prendrem totes les mesures de seguretat prèvies a la incorporació de l'alumnat al centre de treball i farem el seguiment en el període de formació, d'acord amb les normes establertes pel Dpt. de Salut. També caldrà reubicar, si això és possible, la majoria de l'alumnat del *Servei comunitari* de 4t d'ESO i de l'alumnat del nostre Projecte de Diversificació Curricular (*Proj. TEU*), per tal que evitin les estades en llocs de risc: llars d'infants, actes esportius multitudinaris, etc.

5.1. Modificacions del marc horari

L'horari dels centres, de forma general, seguiran sent els establerts en les diferents normatives del Departament d'Educació. Les excepcionals circumstàncies derivades de la pandèmia obliguen, però a retocar les hores d'entrada i sortida, per tal d'evitar aglomeracions; i també les hores de l'esbarjo, per tal d'augmentar el temps de l'alumnat, ja que caldrà evitar cues (als lavabos, a la cantina...). Aquest ajustament del marc horari del Centre ha estat comunicat als SSTT d'Educació, per tal de rebre el seu vistiplau.

A continuació, afegim tres taules on queden reflectides les modificacions horàries (diàries) del matí i de la tarda, inclosos els esbarjos al pati:

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

HORARI D'ENTRADA I SORTIDA (INCLOSOS ELS ESBARJOS)

ESO matí	ESO 1A	ESO 1B	ESO 1C	ESO 1D	ESO 1E	ESO 2A	ESO 2B	ESO 2C	ESO 2D	ESO 2E	ESO 3A	ESO 3B	ESO 3C	ESO 3D	ESO 3E	ESO 4A	ESO 4B	ESO 4C	ESO 4D	ESO 4E
08:00 Entrada de Dalt																				
08:00 Entrada de Baix																				
08:10 Entrada de Dalt																				
08:10 Entrada de Baix																				
09:00-10:00																				
10:50 Sortida Hort																				
10:50 Sortida Conserg.																				
11:00 Sortida Hort																				
11:00 Sortida Conserg.																				
10:50/11:00																				
11:30/11:40																				
11:30 Entrada Hort																				
11:30 Entrada Conserg.																				
11:40 Entrada Hort																				
11:40 Entrada Conserg.																				
12:30-13:30																				
14:20 Sortida de Dalt																				
14:20 Sortida de Baix																				
14:30 Sortida de Dalt																				
14:30 Sortida de Baix																				

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

BTX/FP matí	BTX 1A	BTX 1B	BTX 1C	BTX 2A	BTX 2B	GAdm 1	PFI	IFE 1	IFE 2
08:00 Entrada de Dalt									
08:00 Entrada de Baix									
08:10 Entrada de Dalt									
08:10 Entrada de Baix									
09:00-10:00									
10:50 Sortida de Baix									
10:50 Sortida Conserg.									
11:00 Sortida de Baix									
11:00 Sortida Conserg.									
10:50/11:00									
11:30/11:40									
11:30 Entrada de Baix									
11:30 Entrada Conserg.									
11:40 Entrada de Baix									
11:40 Entrada Conserg.									
12:30-13:30									
14:20 Sortida de Dalt									
14:20 Sortida de Baix									
14:30 Sortida de Dalt									
14:30 Sortida de Baix									

CCFF Tarda	Tapsd 1	Tapsd 2	SMiX 1	SMiX 2	DAW 1	GAdm 2	AiF 1	AiF 2
15:00 Entrada de Baix								
15:10 Entrada de Baix								
16:00-17:00								
17:50 Sortida Conserg.								
18:00 Sortida Conserg.								
17:50/18:00								
18:20/18:30								
18:20 Entrada Conserg.								
18:30 Entrada Conserg.								
19:20-20:20								
21:10 Sortida de Baix								
21:20 Sortida de Baix								

6. ORGANITZACIÓ DE LES PERSONES I DELS ESPAIS EDUCATIUS

6.1. PRESENCIALITAT DE L'ALUMNAT

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de la Secundària obligatòria (ESO). En els ensenyaments post obligatoris (BTX i FP), de manera excepcional, es poden plantejar models híbrids d'aprenentatge (que podrien arribar a un 50% d'ensenyament telemàtic): cosa que, ara per ara, no contemplem.

Garantim que tots els alumnes de l'ESO (però també del BTX i de la FP) puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre; o bé de la població. En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

6.2. CREACIÓ I CARACTERÍSTIQUES DELS GRUPS ESTABLES

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el *Blanxart* ha organitzat els grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent.

A més del tutor, poden formar part d'aquest grup estable altres docents (o personal d'atenció educativa) si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. La realitat, però, és que un institut de secundària de les dimensions del nostre acaba tenint molts docents, de diferents especialitats, que entren simultàniament a diversos grups (sobretot a l'ESO i al BTX); per la qual cosa aquests grups estables ho seran principalment d'alumnat, però difícilment de professorat. En el cas de la FP sí que tenim alguns grups docents reduïts que podran formar part, junt amb els seus alumnes, d'un únic grup estable.

Tot i la dificultat que això suposa per als docents de secundària (sovint especialistes només de la seva matèria), hem mirat de reduir el nombre de professors de cada grup estable.

El grup estable es manté junt el màxim nombre d'hores possibles. A l'interior de l'edifici, cadascun dels grups ocupa un espai físic diferenciat (aula de grup). Quan sigui imprescindible fer servir altres espais educatius (tallers, laboratoris, gimnàs, etc.) ens assegurarem que cada vegada que marxa un grup, es neteja i desinfecta l'espai. En aquesta tasca de neteja també

hi col·laboren els membres de l'aula, per fomentar la conscienciació entre els joves de la necessitat d'augmentar les mesures higièniques (contra la Covid-19).

Els professionals dels serveis educatius que fan assessorament al Centre (com les psicopedagogues de l'EAP) podran entrar a les aules quan calgui; però hauran de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta, i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. També hi poden accedir, si és necessari, els professionals municipals: p. ex., els dels Serveis socials.

L'organització de l'espai de totes les aules de grups estables assegura, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, ha tingut en compte aquesta distància mínima.

A continuació, adjuntem una sèrie de taules, amb tots els grups estables (i la seva aula principal), on indiquem les hores de cada matèria i els docents que fan classe a tot un grup, en lletres negres, i els que fan classe només a una part de l'alumnat (generalment en una aula de desdoblament), en lletres vermelles. Hi figuren tots els grups del Centre: els de l'ESO, els de BTX i els d'FP (CFGM, CFGS, PFI i IFE).

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

GRUPS ESTABLES: MATÈRIES, AULES, TOTAL DE DOCENTS I TOTAL D'ALUMNES:

ESO 1	ESO 1A [Aula 018]	ESO 1B [Aula 016]	ESO 1C [Aula 014]	ESO 1D [Aula 013]	ESO 1E [Aula 011]
CATALÀ [3 h.]	A. BOIX	A. BOIX	A. BOIX	G. ORTÍ	J. ESPÍ
CASTELLÀ [3 h.]	À. ALBELDA	À. ALBELDA	À. ALBELDA	À. ALBELDA	À. ALBELDA
ANGLÈS [3 h.]	E. OLARIA	E. OLARIA	E. OLARIA	J. CALDERÓN	E. OLARIA
SOCIALS [3 h.]	M. BORRÀS	M. BORRÀS	J. MAÑEZ	J. MAÑEZ	J. MAÑEZ
MATEMÀT. [3 h.]	L. OLLÉ	E. NÁJAR	E. NÁJAR	L. CLANCHET	L. OLLÉ
NATURALS [3 h.]	E. NÁJAR	E. NÁJAR	A. M. ESTRELLA	A. M. ESTRELLA	A. M. ESTRELLA
TECNOLOGIA [2 h.]	M. VILLANUEVA	M. VILLANUEVA	M. VILLANUEVA	M. VILLANUEVA	M. VILLANUEVA
EDUC. FÍSICA [2 h.]	J. ROIG [Patis]	J. ROIG [Patis]	J. ROIG [Patis]	J. ROIG [Patis]	J. ROIG [Patis]
MÚSICA [2 h.]	J. ESPÍ	J. ESPÍ	J. ESPÍ	J. ESPÍ	J. ESPÍ
V. i PLÀSTICA [2 h.]	T. JORDÀ	T. JORDÀ	T. JORDÀ	T. JORDÀ	T. JORDÀ
VALORS ÈTICS [1 h.]	M. BORRÀS	E. NÁJAR	E. OLARIA	J. MAÑEZ	J. ESPÍ
TUTORIA [1 h.]	À. ALBELDA	E. NÁJAR	E. OLARIA	J. CALDERÓN	J. ESPÍ
OPTATIVES [2 h.]	J. ROIG	A. GARCIA	A. BOIX	ALBELDA+ORTÍ [A. 001]	J. SEGURA
Desd. ANGLÈS [1 h.]	J. CALDERÓN [A. 005]	J. CALDERÓN [A. 005]	J. CALDERÓN [A. 005]	E. OLARIA [A. 005]	
RELIGIÓ [1 h.]			M. SOLER [Aula 007]	M. SOLER [Aula 007]	
Total Docents G.E.	10+1	10+1	10+2	10+2	10
Alumnat d'ESO 1	24	24	24	24	15

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)



ESO 2	ESO 2A [Aula 120]	ESO 2B [Aula 118]	ESO 2C [Aula 116]	ESO 2D [Aula 114]	ESO 2E [Aula 112]
CATALÀ [3 h.]	A. <u>MARSINYACH</u>	A. <u>MARSINYACH</u>	A. BOIX	A. <u>MARSINYACH</u>	A. BOIX
CASTELLÀ [3 h.]	P. JIMÉNEZ	P. JIMÉNEZ	R. <u>BODAS</u>	R. <u>BODAS</u>	C. <u>COSANO</u>
ANGLÈS [3 h.]	T. RIBAS	T. RIBAS	T. RIBAS	T. RIBAS	T. RIBAS
SOCIALS [3 h.]	P. OLIVARES	P. OLIVARES	J. <u>MAÑEZ</u>	J. <u>MAÑEZ</u>	J. <u>MAÑEZ</u>
MATEMÀT. [4 h.]	A. PARERA	A. PARERA	L. MARTÍN	L. MARTÍN	A. PARERA
NATURALS [3 h.]	R. <u>AYZA</u>	R. <u>AYZA</u>	R. <u>AYZA</u>	C. <u>MORCILLO</u>	R. <u>AYZA</u>
TECNOLOGIA [2 h.]	L. VALLS	E. <u>PANÉ</u>	E. <u>PANÉ</u>	E. <u>PANÉ</u>	E. <u>PANÉ</u>
EDUC. FÍSICA [2 h.]	C. SANTIAGO [Patis]	C. SANTIAGO [Patis]	C. SANTIAGO [Patis]	C. SANTIAGO [Patis]	C. SANTIAGO [Patis]
MÚSICA [2 h.]	R. <u>BODAS</u>	R. <u>BODAS</u>	R. <u>BODAS</u>	R. <u>BODAS</u>	R. <u>BODAS</u>
V. i PLÀSTICA [1 h.]	A. SERRANO	A. SERRANO	A. SERRANO	A. SERRANO	A. SERRANO
VALORS ÈTICS [1 h.]	P. JIMÉNEZ	M.À. COLLADO	M. <u>ALERT</u>	L. MARTÍN	M. BORRÀS
TUTORIA [1 h.]	P. JIMÉNEZ	A. SERRANO	T. RIBAS	L. MARTÍN	C. <u>COSANO</u>
OPTATIVES [2 h.]	A. GARCIA	<u>OLIVARES+BODAS [A. 001]</u>	J. SEGURA [Aula 113]	G. <u>ORTÍ</u>	L. OLLÉ
<u>Desd. ANGLÈS [1 h.]</u>	J. HERNÁNDEZ [A.006]	J. HERNÁNDEZ [A.006]	J. HERNÁNDEZ [A.006]	J. HERNÁNDEZ [A.006]	J. HERNÁNDEZ [A.006]
<u>Desd. MATES [1 h.]</u>	L. OLLÉ	L. OLLÉ	L. OLLÉ	L. OLLÉ	L. OLLÉ
RELIGIÓ [1 h.]	M. SOLER [Aula 007]		M. SOLER [Aula 007]		
Total Docents G.E.	11+3	11+2	11+3	11+2	12+1
Alumnat d'ESO 2	24	24	24	24	23

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

ESO 3	ESO 3A [Aula 123]	ESO 3B [Aula 121]	ESO 3C [Aula 119]	ESO 3D [Aula 117]	ESO 3E [Aula 115]
CATALÀ [3 h.]	V. BACARDIT	V. BACARDIT	V. BACARDIT	V. BACARDIT	V. BACARDIT
CASTELLÀ [3 h.]	P. VIÑALS	P. VIÑALS	P. VIÑALS	P. VIÑALS	P. VIÑALS
ANGLÈS [3 h.]	À. MIRALLES	J. CALDERÓN	À. MIRALLES	J. CALDERÓN	À. MIRALLES
SOCIALS [3 h.]	M. BORRÀS	M. <u>ALERT</u>	M. <u>ALERT</u>	M. <u>ALERT</u>	M. BORRÀS
MATEMÀT. [4 h.]	À. CASAS	À. CASAS	L. <u>CLANCHET</u>	L. <u>CLANCHET</u>	L. <u>CLANCHET</u>
NATURALS [4 h.]	A. UBACH	S. PALOL	A. UBACH	A. UBACH	S. PALOL
TECNOLOGIA [2 h.]	N. ÁLVAREZ	N. ÁLVAREZ	N. ÁLVAREZ	E. <u>PANÉ</u>	E. <u>PANÉ</u>
EDUC. FÍSICA [2 h.]	G. <u>COLETAS</u> [Patis]	G. <u>COLETAS</u> [Patis]	G. <u>COLETAS</u> [Patis]	G. <u>COLETAS</u> [Patis]	G. <u>COLETAS</u> [Patis]
V. i PLÀSTICA [2 h.]	E. <u>OLARIA</u>	A. SERRANO	A. SERRANO	A. SERRANO	A. SERRANO
VALORS ÈTICS [1 h.]	A. UBACH	S. PALOL	À. MIRALLES	L. <u>CLANCHET</u>	V. BACARDIT
TUTORIA [1 h.]	A. UBACH	S. PALOL	À. MIRALLES	L. <u>CLANCHET</u>	V. BACARDIT
OPTATIVES [2 h.]	R. RODRÍGUEZ	T. RIBAS	A. GARCIA	À. BALADA	D. LÓPEZ
<u>Desd. ANGLÈS [1 h.]</u>	E. <u>OLARIA</u> [Aula 005]	J. HERNÁNDEZ [A.005]	J. CALDERÓN [A. 005]	À. MIRALLES [A.005]	J. CALDERÓN [A. 005]
<u>Desd. MATES [1 h.]</u>	L. <u>CLANCHET</u>	L. MARTÍN	N. ÁLVAREZ	A. UBACH	E. <u>PANÉ</u>
RELIGIÓ [1 h.]			M. SOLER [Aula 007]		M. SOLER [Aula 007]
Total Docents G.E.	10+1	10+2	10+2	10+1	10+2
Alumnat d'ESO 3	25	24	24	24	24

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

ESO 4	ESO 4A [Aula 017]	ESO 4B [Aula 015]	ESO 4C [Aula 122]	ESO 4D [Aula 125]	ESO 4E [Aula 009]
CATALÀ [3 h.]	T. CAMPOS	T. CAMPOS	T. CAMPOS	A. MARSINYACH	A. MARSINYACH
CASTELLÀ [3 h.]	C. COSANO	M. BARBEITOS	C. COSANO	C. COSANO	C. COSANO
ANGLÈS [3 h.]	E. MARCOS	M. BACH	M. BACH	E. MARCOS	E. MARCOS
SOCIALS [3 h.]	R. VICENTE	R. VICENTE	R. VICENTE	R. VICENTE	R. VICENTE
MATEMÀT. [4 h.]	J.A. TORRES	À. CASAS	J.A. TORRES	J.A. TORRES	À. CASAS
EDUC. FÍSICA [2 h.]	J. RUBIO [Patis]	J. RUBIO [Patis]	J. RUBIO [Patis]	J. RUBIO [Patis]	J. RUBIO [Patis]
VALORS ÈTICS [1 h.]	E. MARCOS	À. CASAS	T. CAMPOS	R. VICENTE	J. RUBIO
TUTORIA [1 h.]	E. MARCOS	À. CASAS	T. CAMPOS	R. VICENTE	J. RUBIO
OPTATIVA 1 [3 h.]	A. UBACH	M.À. COLLADO	A. PARERA	M. VILLANUEVA	L. VALLS
OPTATIVA 2 [3 h.]	A. M. ESTRELLA	R. RODRÍGUEZ	A. SERRANO	À. BALADA	R. AYZA
OPTATIVA 3 [3 h.]	S. PALOL	A. GARCIA	L. VALLS	A. GARCIA	T. JORDÀ
COMP. DIGITAL [1 h.]	V. JIMÉNEZ	M. BARBEITOS	J. SEGURA	J. SEGURA	J. SEGURA
Desd. ANGLÈS [1 h.]	J. HERNÁNDEZ [A.005]	E. MARCOS [Aula 005]	J. HERNÁNDEZ [A.005]	J. HERNÁNDEZ [A.005]	
Desd. MATES [1 h.]	N. ÁLVAREZ	N. ÁLVAREZ	N. ÁLVAREZ	N. ÁLVAREZ	
RELIGIÓ [1 h.]			M. SOLER [Aula 007]	M. SOLER [Aula 007]	
Total Docents G.E.	9+2	9+2	10+3	10+3	10
Alumnat d'ESO 4	25	24	24	24	15

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

BTX 1	BTX 1A (C) [Aula 111]	BTX 1B (T-S) [Aula 106]	BTX 1C (H) [Aula 108]
CATALÀ [2 h.]	A. BOIX	A. <u>MARSINYACH</u>	A. <u>MARSINYACH</u>
CASTELLÀ [2 h.]	C. <u>COSANO</u>	M. <u>BARBEITOS</u>	M. <u>BARBEITOS</u>
ANGLÈS [3 h.]	M. BACH	M. BACH	M. BACH
FILOSOFIA [3 h.]	M.À. COLLADO	M.À. COLLADO	M.À. COLLADO
EDUCACIÓ FÍSICA [2 h.]	J. ROIG [Patis]	J. ROIG [Patis]	V. GARCIA [Patis]
CIÈNCIES del MÓN C. [2 h.]	E. <u>NÁJAR</u>	T. <u>MAGALLÓN</u>	T. <u>MAGALLÓN</u>
TUTORIA [1 h.]	T. <u>MAGALLÓN</u>	M. BORRÀS	M.À. COLLADO
BIOLOGIA i GEOLOGIA I [4 h.]	T. <u>MAGALLÓN</u>		
LLATÍ I [4 h.]			R. RODRÍGUEZ
LITERATURA CATALANA [4 h.]			X. <u>FAVÀ</u>
LITERATURA UNIVERSAL [4 h.]			À. MIRALLES
MATES de les CCSS I [4 h.]		V. JIMÉNEZ	
ECONOMIA de l'EMPRESA I [4 h.]		À. BALADA	
HISTÒRIA del MÓN C. [4 h.]		M. BORRÀS	
MATEMÀTIQUES I [4 h.]	J.A. TORRES	J.A. TORRES	
<u>Desd.</u> ANGLÈS [1 h.]		J. HERNÁNDEZ [A.005]	À. MIRALLES [A. 005]
TECNOLOGIA INDUSTRIAL I [4 h.]		C. <u>MORCILLO</u> [A. 111]	
CIÈNCIES de la TERRA I [4 h.]	T. <u>MAGALLÓN</u>		
FÍSICA I [4 h.]	T. LLORENS [Aula 010]		
QUÍMICA I [4 h.]	T. LLORENS [Aula 010]		
FRANCÈS [2 h.]	A. GARCIA [Aula 106]		
RELIGIÓ [2 h.]	M. SOLER [Aula 007]		
CULTURA AUDIOVISUAL [2 h.]	M. <u>BARBEITOS</u> [Aula 108]		
PSICOLOGIA [2 h.]	L. OLLÉ [Aula 111]		
Total Docents G.E.	8+4	9+6	9+4
Alumnat de BTX 1	14	23	22

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

BTX 2	BTX 2A [Aula 105]	BTX 2B [Aula 104]
CATALÀ [2 h.]	T. CAMPOS	T. CAMPOS
CASTELLÀ [2 h.]	P. JIMÉNEZ	P. JIMÉNEZ
ANGLÈS [3 h.]	E. MARCOS	E. MARCOS
Hª de la FILOSOFIA [3 h.]	M.À. COLLADO	M.À. COLLADO
HISTÒRIA [3 h.]	P. OLIVARES	P. OLIVARES
TUTORIA [1 h.]	T. LLORENS	P. OLIVARES
MATEMÀTIQUES II [4 h.]	T. LLORENS	
<u>Desd. ANGLÈS [1 h.]</u>	M. BACH [Aula 005]	M. BACH [Aula 005]
LLATÍ II [4 h.]		R. RODRÍGUEZ
MATES de les CCSS II [4 h.]		À. BALADA
BIOLOGIA i GEOLOGIA II [4 h.]	T. MAGALLÓN	
DIBUIX TÈCNIC II [4 h.]	T. JORDÀ [Aula 008]	
QUÍMICA II [4 h.]	T. LLORENS	
FÍSICA II [4 h.]	T. LLORENS	
TECNOLOGIA INDUSTRIAL II [4 h.]	C. MORCILLO	
ECONOMIA de l'EMPRESA II [4 h.]		V. JIMÉNEZ
GEOGRAFIA [4 h.]		P. OLIVARES
LITERATURA CASTELLANA [4 h.]		P. VIÑALS
Hª de l'ART [4 h.]		R. RODRÍGUEZ
COMENTARI de TEXT [2 h.]	X. FAVÀ [Aula 010]	P. JIMÉNEZ
FRANCÈS [2 h.]	A. GARCIA	
SOCIOLOGIA [2 h.]	M.À. COLLADO [Aula 007]	
Total Docents G.E.	6+6	5+6
Alumnat de BTX 2	21	24

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

PFI	PFI [Aula 502]
INSTAL. ELÈCTRIQUES I DOMÒTIQ. [6 h.]	J.L. ESPEJO
INSTAL. de TELECOMUNICACIONS [6 h.]	D. LÓPEZ
OPERACIONS de BAIXA TENSIÓ [1'5 h.]	D. LÓPEZ
PREVENCIÓ de RISCOS LABORALS [1 h.]	D. LÓPEZ
FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA [2 h.]	J.L. ESPEJO
EINES de COMUNICACIÓ [3 h.]	B. FERRIOL [Aula 210]
ENTORN SOCIAL I TERRITORIAL [1 h.]	B. FERRIOL [Aula 006]
EINES MATEMÀTIQUES [3 h.]	B. FERRIOL [Aula 210]
INCORP. AL MÓN PROFESSIONAL [1 h.]	B. FERRIOL [Aula 210]
TUTORIA [1+1 h.]	D. LÓPEZ+B. FERRIOL [A. 210]
Total Docents G.E.	4
Alumnat de PFI	16

IFE	IFE 1 [Aula 401]	IFE 2 [Aula 402]
MP 01 [6+2 h.]	J. NÚÑEZ + C. CLAPÉS	
MP 02 [6+2 h.]	J. NÚÑEZ + C. CLAPÉS	
MP 03 [5+2 h.]		D. FALCÓ + J. NÚÑEZ
MP 04 [4+2 h.]		D. FALCÓ + V. GARCIA
MP 08A [5+4 h.]	C. CLAPÉS + V. GARCIA	
MP 08B [3+3 h.]	J. NÚÑEZ + D. FALCÓ [A. 410]	
MP 09 [3 h.]		D. FALCÓ
MP 16 [3+2 h.]		V. GARCIA + C. CLAPÉS
MP 17 [3+2 h.]		V. GARCIA + D. FALCÓ
MP 18 [5+2 h.]		I. ARTIGAS + V. GARCIA
TUTORIA [2+2 h.]	J. NÚÑEZ + C. CLAPÉS	D. FALCÓ + C. CLAPÉS
Total Docents G.E.	4	5
Alumnat d'IFE	12	12

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

<u>Cafemn</u>	<u>Cafemn A</u> [Aula 301]	<u>Cafemn B</u> [Aula 302]
C 01+C 02 [6+6 h.]	J. OLIVER + I. ARTIGAS [Exterior]	B. FERRIOL + G. COLETAS [Exter.]
C 01+C 04 [6+6 h.]	J. OLIVER + T. EXPÓSITO [Exterior]	L. CLUA + T. EXPÓSITO [Exterior]
C 03 [3+3 h.]	T. EXPÓSITO + I. ARTIGAS [Exter.]	T. EXPÓSITO + I. ARTIGAS [Exter.]
C 05A [3+3 h.]	J. MAGALLÓN [Hípica]	J. MAGALLÓN [Hípica]
C 05B [3+3 h.]	J. MAGALLÓN	J. MAGALLÓN
C 06 [2 h.]	M. NAHARRO	M. NAHARRO
C 07 [1 h.]	G. COLETAS	G. COLETAS
C 08 [1+1 h.]	C. SANTIAGO + V. GARCIA	C. SANTIAGO + V. GARCIA
C 09 [1 h.]	L. CLUA	L. CLUA
C 10 [2 h.]	J. OLIVER	L. CLUA
C 11 [2 h.]	M. NAHARRO	M. NAHARRO
C 13 [1+1 h.]	J. OLIVER + I. ARTIGAS [Exterior]	L. CLUA + B. FERRIOL [Exterior]
HLD 1 [1+1 h.]	I. ARTIGAS + J. OLIVER [Exterior]	I. ARTIGAS + T. EXPÓSITO [Exter.]
HLD 2 [1+1 h.]	J. OLIVER + B. FERRIOL	L. CLUA + B. FERRIOL
Total Docents G.E.	8+2	8+1
Alumnat de Cafemn	30	30

<u>Tseas</u>	<u>Tseas 1</u> [Aula 601]	<u>Tseas 2</u> [Aula 602]
MP 01A [3 h.]	B. COLOMER	
MP 01B [2+2 h.]	B. COLOMER + I. GÓMEZ	
MP 02 [4 h.]		I. GÓMEZ
MP 03 [2 h.]	R. BOU	
MP 04 [4 h.]	B. COLOMER	
MP 05 [4+4 h. i 2+2 h.]	B. COLOMER + R. BOU	J. ROIG + J. RUBIO
MP 06 [5+5 h.]	L. CLUA + I. GÓMEZ	
MP 08 [5+5 h.]		B. COLOMER + R. BOU
MP 09 [4+4 h.]		I. GÓMEZ + R. BOU
MP 10 [2 h.]	J. RUBIO	
MP 11 [1 h. i 2 h.]	M. NAHARRO	A. PARERA
MP 12 [2 h.]		A. PARERA
MP 13 [3 h.]	J. CALDERÓN	
MP 14 [2 h.]		J. RUBIO
HLD 1 [1+1 h.]	J. MAGALLÓN + I. GÓMEZ	
HLD 2 [1+1 h.]		R. BOU + B. FERRIOL
Total Docents G.E.	7	6+1
Alumnat de Tseas	30	30

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

<u>GAdm</u>	<u>GAdm 1</u> [Aula 101]	<u>GAdm 2</u> [Aula 602] TARDA
MP 01 [5 h.]	D. GIMÉNEZ	
MP 02 [5 h.]	R. PUIGBÒ	
MP 03 [3 h.]		C. CORTIJO [Aula 003]
MP 04 [4 h.]	R. PUIGBÒ	
MP 05 [5 h.]	D. GIMÉNEZ	
MP 06 [4 h.]		P. MORALEDA
MP 07 [4 h. i 3 h.]	D. GIMÉNEZ	R. BONASTRE [Aula 003]
MP 09 [3 h.]	M. SALÁN	
MP 10 [5 h.]		J.A. UÑA
MP 12 [3 h.]		M. NAHARRO
MPs 08+11 [4 h.] (E. Simulada)	R. PUIGBÒ + C. CORTIJO + P. MORALEDA [A. 102]	R. PUIGBÒ + C. CORTIJO + P. MORALEDA [A. 102]
Total Docents G.E.	3+2	5
Alumnat de GAdm	28	23

<u>AiF</u>	<u>AiF 1</u> [Aula 122] TARDA	<u>AiF 2</u> [Aula 101] TARDA
MP 01 [4 h.]	J.A. UÑA	
MP 02 [3 h.]	C. HERRERO	
MP 03 [6 h. i 2 h.]	C. HERRERO	C. HERRERO
MP 04 [2 h.]		J.A. UÑA
MP 05 [3 h. i 1 h.]	J.A. UÑA [Aula 003]	R. MARTÍ [Aula 003]
MP 06 [2 h. i 2 h.]	M. SALÁN	M. SALÁN
MP 07 [2 h.]	C. HERRERO	
MP 08 [5 h.]		R. MARTÍ
MP 09 [6 h.]		C. HERRERO
MP 10 [3 h.]	J.A. UÑA	
MP 11 [3 h.]		R. PUIGBÒ
MP 12 [2 h. i 1 h.]	R. BONASTRE	M. NAHARRO
MP 13 [1 h.]		R. PUIGBÒ
MPs 05+07 [2 h.] (E. Simulada)	R. PUIGBÒ+C. CORTIJO +P. MORALEDA [A. 102]	
Total Docents G.E.	4+3	7
Alumnat d'AiF	14	21

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

<u>Tapsd</u>	<u>Tapsd 1</u> [Aula 301 o Aula 310]	<u>Tapsd 2</u> [Aula 302 o Aula 310]
MP 01 [3 h. i 1 h.]	E. JIMÉNEZ	E. JIMÉNEZ
MP 02 [5+5 h. i 2 h.]	A. ANTÓN	A. ANTÓN
MP 03 [2+2 h.]	A. ANTÓN	
MP 04 [5+5 h. i 2+2 h.]	E. JIMÉNEZ + E. GIRÓ	E. JIMÉNEZ + E. GIRÓ
MP 05 [4 h.]	R. FALCÓ	R. FALCÓ
MP 07 [6+6 h.]		R. FALCÓ + E. GIRÓ [A.303]
MP 08 [2 h.]		E. GIRÓ
MP 09 [3+3 h.]		R. FALCÓ + E. JIMÉNEZ
MP 10 [2 h.]	A. ANTÓN	
MP 11 [1'5 h. i 0'5 h.]	R. FALCÓ	M. NAHARRO
MP 12 [2 h.]		M. NAHARRO
MP 13 [3 h.]	M. SALÁN	
MP 14 [2+2 h.]		E. JIMÉNEZ + E. GIRÓ
TUTORIA [1 h.]	E. JIMÉNEZ	
Total Docents G.E.	5	5
Alumnat de <u>Tapsd</u>	28	22

DAW	DAW 1 [Aula 601]
MP 01 [6 h.]	M. MOLES
MP 02 [7 h.]	M. MOLES
MP 03 [10 h.]	C. DIEZ
MP 04 [5 h.]	G. PALÀ
MP 05 [3 h.]	A. CABEZA
MP 09 [5 h.]	R. PROS
MP 10 [2 h.]	M. NAHARRO
TUTORIA [1 h.]	M. MOLES
Total Docents G.E.	5
Alumnat de DAW	30

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

<u>SMiX</u>	<u>SMiX 1A</u> [Aula 105]	<u>SMiX 1 B1/1 B2</u> [Aula 105]	<u>SMiX 1C</u> [Aula 105]	<u>SMiX 2A</u> [Aula 106]	<u>SMiX 2B</u> [Aula 108]
MP 01 [6 i 6 i 6 h.]	S. <u>BUYOLO</u> [Aula 103]	S. <u>BUYOLO</u> [Aula 103]	S. <u>BUYOLO</u> [Aula 103]		
MP 02 [4 i 4 i 4 h.]	C. ADOBES	C. ADOBES	C. ADOBES		
MP 03 [5 i 5 i 5 h.]	D. <u>HERNICA</u>	D. <u>HERNICA</u>	M. MOLES		
MP 04 [5+5 h.]				G. <u>PALÀ</u>	G. <u>PALÀ</u>
MP 05 [5 i 5 i 5 h.]	A. <u>ESCRIBÀ</u> [Aula 107]	A. <u>ESCRIBÀ</u> [Aula 107]	A. <u>ESCRIBÀ</u> [Aula 107]		
MP 06 [5 i 5 h.]				A. <u>ESCRIBÀ</u>	C. <u>DIEZ</u>
MP 07 [5 i 5 h.]				A. CABEZA	A. CABEZA
MP 08 [6 i 6 h.]				R. PROS	R. PROS
MP 09 [3+3 h.]	M. <u>NAHARRO</u>	M. <u>NAHARRO</u>			
MP 10 [2+2 h.]				R. BONASTRE	R. BONASTRE
MP 11 [3+3 h.]	M. <u>SALÁN</u>	M. <u>SALÁN</u>			
HLD [2+2 h.]				C. ADOBES	C. ADOBES
Total Docents G.E.	6	6	6	6	6
Alumnat d'<u>SMiX</u>	16	8+8	16	20	20

6.3. DELIMITACIÓ D'ESPAIS EDUCATIUS

6.3.1. Espai dels grups estables

El *Blanxart* ha identificat tots els espais susceptibles d'acollir un grup d'alumnes estable, per la qual cosa tots aquests grups estan clarament dividits per sectors. **La nostra plantilla docent permet crear 20 grups estables, per a l'ESO, que no superin en cap cas els 25 alumnes. També podem establir 5 grups de BTX, amb les mateixes característiques.** Fins i tot, la divisió realitzada permet que 2 grups d'ESO i 1 de BTX rondin els 15 alumnes, per tal de poder aprofitar aules de menors dimensions.

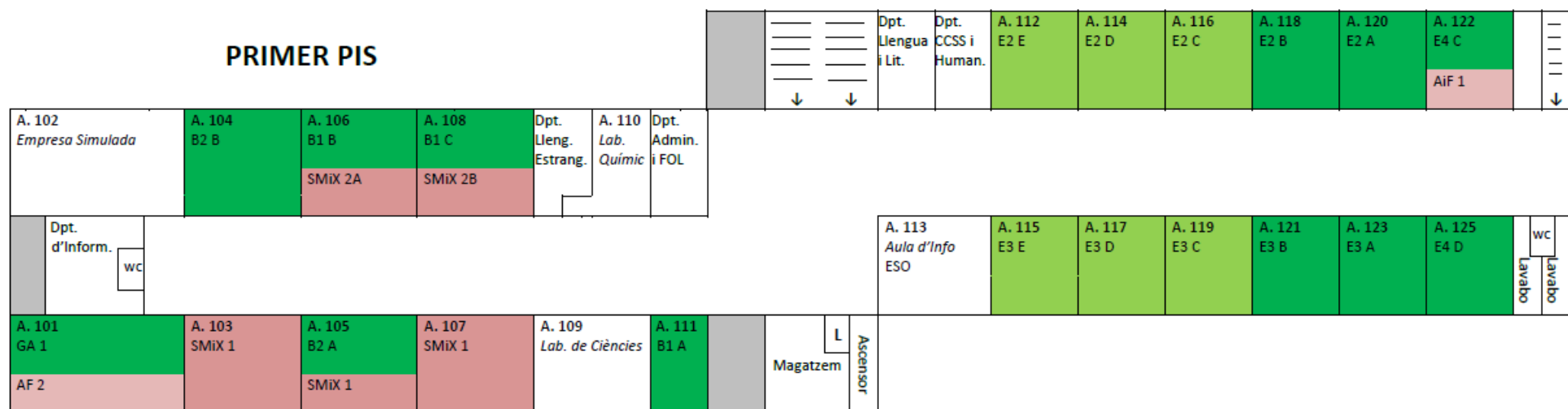
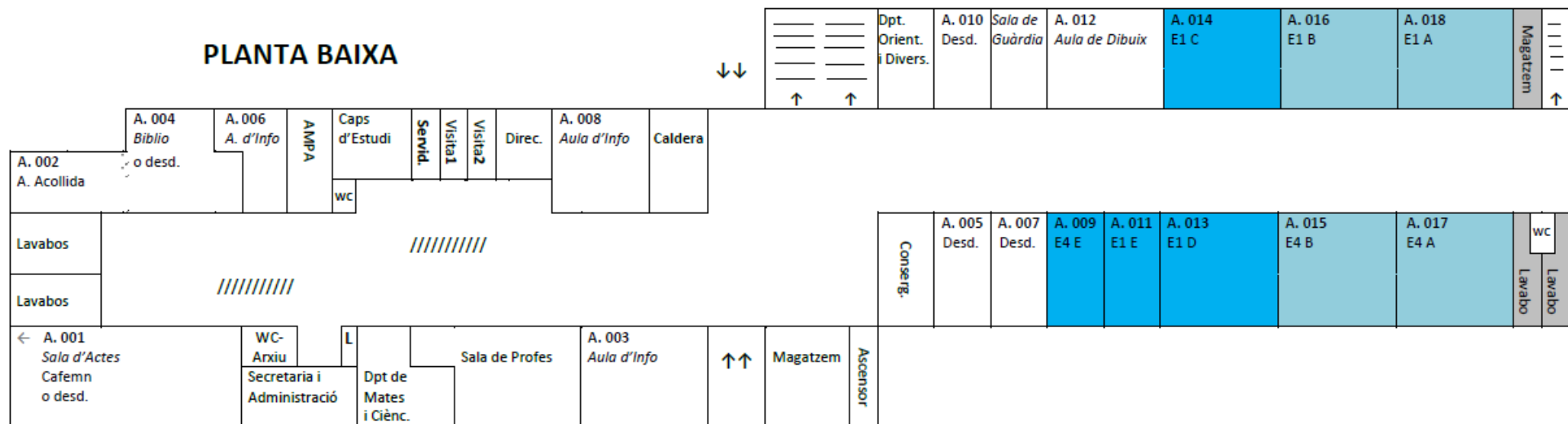
Centrant-nos en l'horari de matí, a l'Edifici principal, la Planta baixa disposa d'aules grans d'aproximadament 60m², on hem ubicat, pel que fa a l'ESO: l'E1 A, l'E1 B, l'E1 C, l'E1 D, l'E4 A i l'E4 B; mentre que les aules petites, d'uns 30 m², acolliran l'E1 E, l'E4 E i els desdoblaments imprescindibles de l'ESO (principalment *Anglès, Religió i Matemàtiques*). A la Primera planta, les aules de prop de 50 m² ubicaran els següents grups d'ESO: E2 A, E2 B, E2 C, E2 E, E3 A, E3 B, E3 C, E3 D, E3 E, E4 C i E4 D. Mentre, a l'altra banda de l'edifici, també utilitzaran aules de 60m² els següents batxillerats: B1 A, B1 B, B2 A i B2 B. El B1C, en canvi farà servir una aula petita (de prop de 30 m²) i el GAdm 1 ocuparà una de les aules més grans del Centre (d'uns 90m²). En els edificis accessoris, tant CAFEMN A i CAFEMN B (Taller del Mig) com TSEAS 1 i TSEAS 2 (Barracons) compten amb espais de 60 m². Mentre que l'IFE 1 i l'IFE 2 disposen del Taller de Dalt, de més de 100 m² (que ha estat remodelat, per encabir-hi dues aules-taller). El PFI disposa d'un Annex del Gimnàs de més de 70 m².

Pel que fa a la tarda, el TAPSD 1 i el TAPSD 2 ocupen les mateixes aules que el CAFEMN (d'aproximadament 60 m²). L'AiF 2 ocupa la mateixa aula que el GAdm 1, de 90 m². A més, l'AiF 1 fa servir una aula, coincident amb un 4t d'ESO matinal, de prop de 50 m². D'altra banda, els dos grups d'SMiX 2 fan servir les mateixes aules que el BTX matinal (també de 60m²); mentre que l'SMiX 1 utilitza aules específiques (de 60m²), condicionades com a taller, però també ocuparà de vegades alguna altra aula de desdoblament. Finalment, el DAW 1 i el GAdm 2 fan servir els mateixos barracons que el TSEAS (de 60 m²).

A continuació, indiquem amb dos plànols esquemàtics la ubicació dels grups estables per al curs 2020-21. També fem servir colors per indicar els respectius torns (d'entrada i sortida):

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

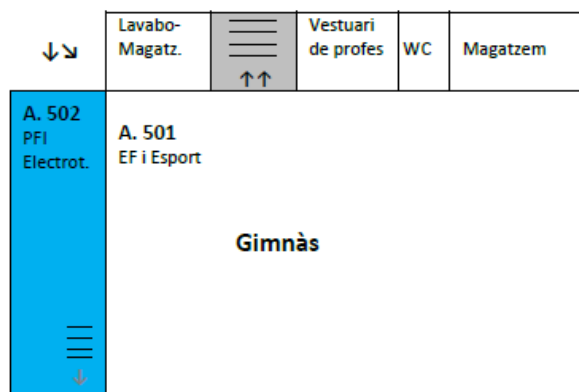
PLÀNOL DE GRUPS ESTABLES DE L'EDIFICI PRINCIPAL (amb indicació dels torns)



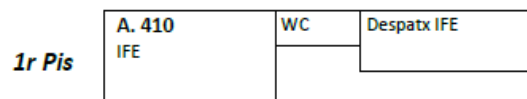
PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

PLÀNOL DE GRUPS ESTABLES DELS EDIFICIS ACCESSORIS (amb indicació dels torns)

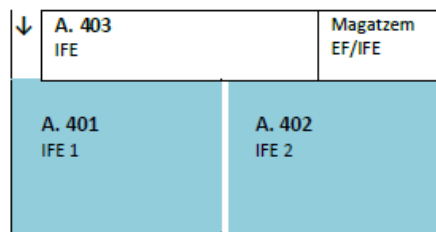
TALLERS, GIMNÀS (i Cantina)



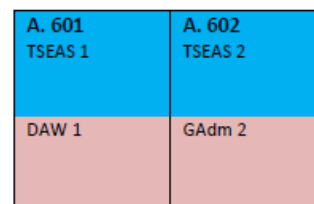
Taller de Dalt



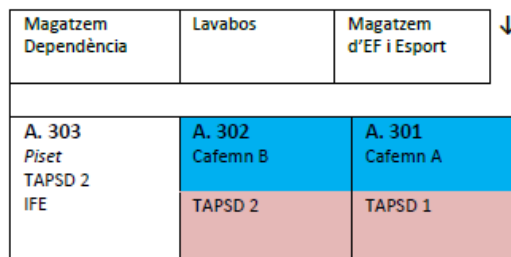
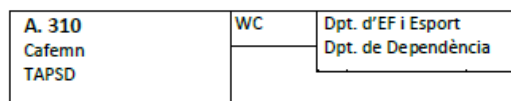
Pl. baixa



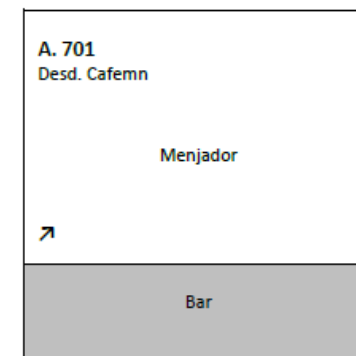
Barracó



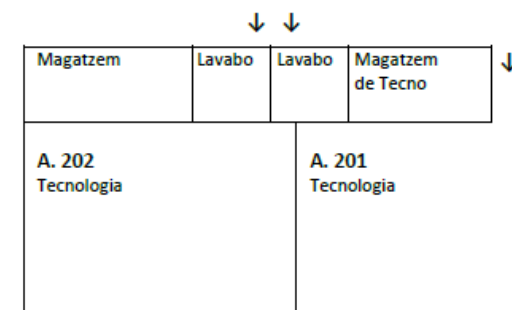
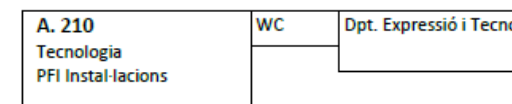
Taller del Mig



Cantina



Taller de Baix



6.3.2. Altres espais docents: tallers, gimnàs, aules específiques, etc.

El nostre institut, donades les seves dimensions, no necessita utilitzar com a espais de grup estable les aules específics: aula de dibuix, biblioteca, aules-taller, etc.

Pel que fa a l'ús del gimnàs, en la mesura que ho permetin les situacions meteorològiques, es tractarà de realitzar les classes d'Educació física a l'aire lliure. L'espai del gimnàs, per tant, serà utilitzat principalment a les hores més fredes del matí, així com els dies de pluja o de vent fort, etc. A més, restringirem al màxim l'ús dels seus vestidors, ja que aquesta instal·lació no compta amb una bona ventilació.

Malgrat que recomanarem als docents que limiten els moviments dels grups tant com puguin, com que l'ocupació dels espais ho permet, es podran utilitzar també les diferents aules específiques: laboratoris, aules d'informàtica, tallers, etc. Quan es faci aquest ús d'aules compartides, tractarem que la rotació de diversos grups en un mateix dia sigui la mínima. I, òbviament, cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú (amb la col·laboració activa dels usuaris).

De fet, les instruccions del Departament d'Educació ja consideren, dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que un centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la Covid-19, que l'alumnat desplaçat a altres espais col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats, per possibilitar un ús posterior en bones condicions sanitàries.

El nostre Centre no necessita cap espai extern, llevat dels que ja fa servir cada any per als CCFF d'*Activitats físicoesportives*: pavelló poliesportiu, hípica, piscina municipal, etc.

6.3.3 Menjador i Cantina

Aquest curs no s'ofereix el servei de menjador a l'alumnat per la manca de demanda de les famílies. Tampoc no es preveu que hi mengin els treballadors del Centre, llevat de casos molt puntuals. Sí que es preveu, en canvi, el funcionament de la nostra cantina, d'acord amb els criteris de distància de seguretat establerts a l'apartat 4.2. I sempre adoptant les mesures necessàries per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada o a la sortida de la cantina; la qual cosa obligarà a allargar la durada dels patis.

És obligatori l'ús de mascareta per al personal que atengui la cantina (i per als seus proveïdors). Al matí no està previst que els alumnes puguin estar dins del bar: només

entraran per comprar-hi entrepans i begudes. Tot seguit marxaran al pati que tenen assignat, on sí que poden menjar, tot mantenint la distància de seguretat. Les entrades i sortides del bar seran diferenciades i s'establirà un sistema de tiquets, alternatiu al pagament en efectiu, per millorar la seguretat sanitària. En canvi, a la tarda, els alumnes d'un mateix grup estable poden estar junts, però s'han de distanciar dels altres grups estables. L'aforament màxim del bar es redueix a 30 persones. A més, a l'entrada del bar s'ha instal·lat un dispensador de gel hidroalcohòlic, perquè l'alumnat es pugui rentar les mans. També es ventila i desinfecta la cantina després dels esbarjos.

6.3.4. Espais de reunió i treball per als professionals

En els espais de reunió i treball per al personal (com, p. ex., els departaments didàctics o els despatxos de l'equip directiu) s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat d'un metre i mig. I evidentment és obligatori l'ús de mascareta. Evitarem en la mesura del possible que es comparteixin estris o altres accessoris, i també prestarem especial atenció a la correcta ventilació d'aquests espais. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais seguirem allò que ja hem establert a l'apartat 4.3.

A banda, el curs comença sense servei de màquines de cafè o de venda automàtica (*vending*). Si més endavant, la pandèmia remetés, tornariem a oferir aquest servei amb les necessàries mesures de seguretat sanitària.

6.3.5. Sala de guàrdia

La Sala de guàrdia és el lloc de control on el professorat encarregat vigila les incidències que es puguin produir al Centre, al llarg de cadascuna de les hores de la jornada lectiva. Encara que als anys escolars precedents la Sala de guàrdia també ha servit per enviar-hi alumnes per causes molt diverses (sobretot, per un comportament inadequat a les aules), aquesta funció, durant el curs 20-21, quedarà reduïda a casos excepcionals. En conseqüència, no es podrà enviar a la Sala de guàrdia cap alumne que arribi tard a l'aula (per les raons que siguin), ni cap alumne que no porti material o no hagi fet els deures, ni cap alumne que no demostrï interès en seguir la classe. De fet, només es podrà enviar un alumne a la Sala de guàrdia en casos molt concrets: com serien aquells en què un alumne impedeix greument el seguiment de la classe als companys, o bé quan un alumne té actituds violentes

envers el professor o envers altres companys. Cada cop que un docent envii un alumne a la Sala de guàrdia, haurà de justificar per escrit les raons d'aquesta decisió i deixar l'explicació al calaix del Cap d'estudis adjunt (en el termini d'un dia). Aquesta expulsió justificada a la Sala de guàrdia podrà implicar una sanció directa per a l'alumne afectat.

Evidentment, el professorat pot seguir amonestant totes les disfuncions de l'alumnat a l'aula, però cal que ho faci amb mitjans que no impliquin un passeig d'alumnes expulsats pels passadissos.

6.4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ DE PERSONES

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre, hem establert circuits i hem organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

6.4.1. Fluxos d'entrades i de sortides al recinte escolar i als esbarjos

Les entrades i sortides del Centre es fan de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos disponibles i el nombre de grups estables necessaris. Com ja és habitual, l'Institut ha informat també a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos, per tal que la policia local pugui planificar les seves actuacions sobre la mobilitat en aquestes franges.

L'Institut ha identificat tots els accessos possibles i ha establert dos punts d'entrada i sortida per a l'alumnat (*Porta de baix* i *Porta de dalt*), en dos torns diferents (separats per un interval de 10 minuts). El Centre també ha establert un tercer punt d'entrada per als docents i la resta de professionals del Centre, o per als serveis externs que han d'entrar-hi: transportistes, carters, etc. (*Porta del pàrquing*). Per a circumstàncies excepcionals també comptem amb una *Porta del gimnàs*, més estreta i allunyada, que seria una alternativa puntual d'entrada o sortida.

Un cop dins del recinte, els alumnes s'hauran de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, portar mascareta i mantenir la distància sanitària recomanada.

Recomanem als pares que només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre. Òbviament, seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant la mascareta i mantenint rigorosament la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults convidats al Centre han de ser els mínims possibles per família.

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)

INS Daniel Blanxart i Pedrals (codi: 08043978)

La sortida al pati serà esglaonada, amb diferents torns. De fet, l'alumnat ocuparà diferents espais del pati per evitar-ne l'amuntegament. En principi el Pati de dalt i el darrere dels tallers resten reservats al 1r i 2n d'ESO i a l'IFE. Mentre que el Pati de baix serà exclusiu per al 3r i 4t d'ESO. La resta d'alumnes del matí poden sortir a l'exterior (si tenen el corresponent permís patern, o són majors d'edat), o bé restar al pati d'entrada al Centre. Només serà possible abaixar-se (o treure's) la mascareta en aquelles moments puntuals en què l'alumne estigui menjant i bevent; o bé faci alguna mena d'esport que requereixi un exercici físic considerable.

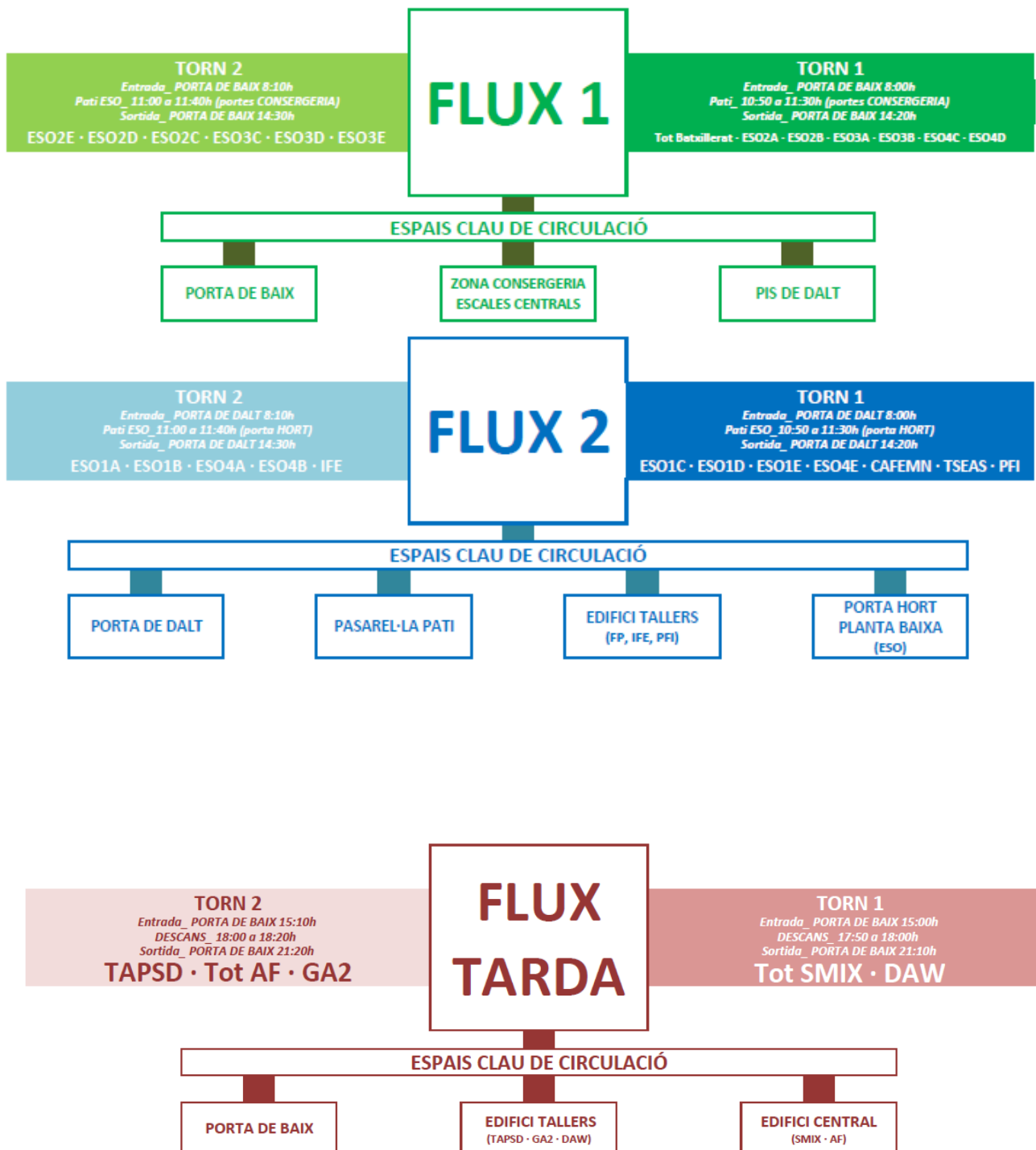
A continuació, adjuntem diverses diagrames: els primers indiquen els intervals dels esbarjo i la resta resumeixen la circulació de persones dins del recinte escolar, dividits en funció de l'horari (de matí o de tarda).

	FLUX 1		FLUX 2
PORTA D'ENTRADA AL CENTRE	PORTA DE BAIX	PORTA D'ENTRADA AL CENTRE	PORTA DE DALT
HORA D'ENTRADA AL CENTRE (MATÍ)	TORN 1 => 8:00h TORN 2 => 8:10h	HORA D'ENTRADA AL CENTRE (MATÍ)	TORN 1 => 8:00h TORN 2 => 8:10h
HORA INICI DE PATI	TORN 1 => 10:50h TORN 2 => 11:00h	HORA INICI DE PATI	TORN 1 => 10:50h TORN 2 => 11:00h
HORA FINAL DE PATI	TORN 1 => 11:30h TORN 2 => 11:40h	HORA FINAL DE PATI	TORN 1 => 11:30h TORN 2 => 11:40h
HORA SORTIDA DEL CENTRE	TORN 1 => 14:20h TORN 2 => 14:30h	HORA SORTIDA DEL CENTRE	TORN 1 => 14:20h TORN 2 => 14:30h

	FLUX TARDA
PORTA D'ENTRADA AL CENTRE	PORTA DE BAIX
HORA D'ENTRADA AL CENTRE (MATÍ)	TORN 1 => 15:00h TORN 2 => 15:10h
HORA INICI DE PATI	TORN 1 => 17:50h TORN 2 => 18:00h
HORA FINAL DE PATI	TORN 1 => 18:20h TORN 2 => 18:30h
HORA SORTIDA DEL CENTRE	TORN 1 => 21:10h TORN 2 => 21:20h

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE [POC] PER AL CURS 2020-21 (v. Definitiva)
INS Daniel Blangart i Pedrals (codi: 08043978)

DIAGRAMES DE FLUXOS DE CIRCULACIÓ DINS DEL RECINTE (matí i tarda)



6.4.3. Circulació dins dels edificis: lavabos, passadissos, ascensor, etc.

El professorat de guàrdia, amb el suport dels conserges i de l'Equip directiu, vetllarà perquè als passadissos i als lavabos no coincideixin gaire alumnes de diferents grups estables. Com ja és habitual, es limitarà al màxim les anades i vingudes de l'alumnat als lavabos en hores de classe. Lògicament, quan es produeixi una necessitat peremptòria, el docent autoritzarà l'alumne per tal que vagi al lavabo.

D'altra banda, reservem l'ascensor (de l'edifici principal) només per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat. L'ús de l'ascensor serà, doncs, restringit i individual.

6.5. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

6.5.1. Sortides del Centre: colònies, excursions, etc.

En principi, preveiem dur terme una bona part de les activitats previstes els altres cursos (tant a l'ESO com al BTX i a la FP), les quals constaran a la PGAC. En el cas de les sortides sense pernoctació es faran les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària. Sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'un metre i mig, i portar mascareta.

En el cas de les sortides que incloguin pernoctacions es mantindran obligatòriament els grups estables. A més, es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

6.5.2. Activitats extraescolars

Donat el marc horari del nostre Institut, que abasta de les 8:00 fins a les 21:20, creiem que ens convé evitar al màxim el contacte entre l'alumnat de tarda i l'alumnat de matí. De fet, a la tarda, quan el nostre alumnat de matí podria estar interessat a fer activitats extraescolars, es quan tenim alumnat de CCFF (que sovint no és d'Olesa de M., sinó que prové d'altres poblacions properes). Considerem que aquesta barreja de procedències pot augmentar innecessàriament els riscos de contagi i, per tant, el curs 2020-21 no està previst programar cap activitat extraescolar (pròpia o aliena) als patis o a d'altres instal·lacions de l'Institut. Evidentment, a les activitats alienes en les quals cedim el Centre a entitats locals d'àmbits diversos (esportiu, cultural, etc.), encara tindríem menys control sobre els contactes entre joves.

6.5.3. Conferències i reunions al Centre

Les conferències i xerrades que s'ofereixen a l'alumnat del *Blanxart* seran reduïdes, tenint molt en compte l'opinió dels equips docents. Un requisit gairebé imprescindible serà que els conferenciants puguin fer la xerrada als grups estables, de forma diferenciada. No preveiem, doncs, xerrades a la Sala d'actes, amb presència de diferents grups estables ajuntats.

D'altra banda, fem telemàtiques totes les reunions setmanals (o quinzenals) que reuneixen un nombre de persones superior a la desena, com són les reunions dels diferents Equips docents o les reunions dels Departaments didàctics. El mateix per aquelles reunions en què sovint convidem gent externa (EAP, Serveis socials, etc.), com la Comissió Social i la Comissió de Diversitat. A més, preveiem fer per videoconferència (amb *Meet*) els Claustres de professorat i els Consells escolars. I, de la mateixa manera, plantejem que les reunions amb famílies, tant a nivell individual (tutor-progenitor) com a nivell col·lectiu (amb tot un grup-classe o amb tot un nivell), siguin també a distància: per videoconferència, per trucada o videotrucada, etc.

7. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA PER CONFINAMENT (PARCIAL O TOTAL)

7.1. L'ACTIVITAT TELEMÀTICA EDUCATIVA I LES SEVES MODALITATS

Amb l'objectiu d'estar preparats per si cal tornar a un confinament temporal en algun moment del curs 2020-21, el Centre vetllarà per garantir que tot l'alumnat disposi de connectivitat, de la formació necessària i de les eines adequades per poder treballar des de casa, en modalitat telemàtica, en aquests possibles períodes de confinament. En termes generals, la modalitat híbrida permet dividir el temps de docència per a l'alumnat en tres blocs complementaris:

- a)** *Activitat presencial* (almenys el 50%, sempre que sigui possible).
- b)** *Activitat telemàtica sincrònica*, on una part de l'alumnat rep la formació dins l'aula i l'altra, al mateix temps, des de casa, o en una altra aula del centre (un 25%, com a màxim).
- c)** *Activitat telemàtica asincrònica*, on l'alumnat realitza les activitats proposades pel professorat segons la seva disponibilitat horària (un 25%, com a mínim).

Arribat el cas, l'equip directiu i els departaments didàctics del *Blanxart* decidiran quina part del contingut curricular de cada mòdul professional, unitat formativa o matèria, s'impartirà de forma presencial i quina de manera no presencial (telemàtica sincrònica o asincrònica). És a dir, hi haurà flexibilitat curricular. Aquesta decisió es prendrà, en cada cas, d'acord amb les competències del perfil professional, les característiques dels continguts i els recursos disponibles. Quan es tracta de modalitats no presencials es fa referència a la formació telemàtica i, també, a poder disposar d'altres materials en diferents suports que permetin treballar autònomament des de casa o altres espais del centre.

La formació en la modalitat híbrida permet que els dies que l'alumnat assisteixi al centre a fer formació presencial pugui rebre els encàrrecs de feina que l'alumne haurà de fer autònomament els dies que no hi assisteixi. La combinació de les dues possibilitats no presencials (treball telemàtic i encàrrecs de feina) faciliten poder donar resposta a tot l'alumnat.

Les activitats d'avaluació específiques sobre l'adquisició dels coneixements i competències, sempre que sigui possible, s'hauran de preveure de forma presencial. No

obstant això, les activitats formatives establertes tant presencials com no presencials tenen la mateixa consideració en l'avaluació contínua de l'alumnat.

7.2. RECURSOS TELEMÀTICS I ALTRES SUPORTS

7.2.1. Recursos informàtics i programari de suport

El Departament d'Educació ens ha assegurat que vetllarà perquè cada centre educatiu disposi de connexió telemàtica i de la formació i els equipaments específics que permetin l'aprenentatge telemàtic de tot l'alumnat. També caldrà disposar de material i documentació per poder treballar des de casa; per tant, el Centre adquirirà, quan calgui, els recursos adients específics per poder oferir formació i tutoria telemàtica sincrònica a tot l'alumnat.

El *Blanxart* també disposarà de llicències de programari al servidor del Centre, i les configurarà per tal que l'alumnat pugui fer-les servir de manera remota per realitzar la formació pràctica corresponent.

Pel que fa als recursos telemàtics de suport al currículum, tenim presents tots els materials que es poden trobar a l'adreça següent: <https://ioc.xtec.cat/educació/recursos>; així com altres recursos i materials formatius del portal XTEC, etc.

7.2.2. Acompanyament tutorial

D'altra banda, en un model de formació híbrida, l'atenció personalitzada de l'alumnat és cabdal. Per tant, serà necessari que el tutor responsable de cada grup estable faciliti l'acompanyament i el suport que els seus alumnes requereixin. Aquesta atenció personalitzada es pot plantejar presencialment, de forma telemàtica o mixta. Té la doble funció d'oferir suport personal a l'alumnat per garantir la seva fidelització i també poder atendre les seves necessitats formatives de l'àmbit acadèmic i professional.

Considerem rellevant, en aquest context que es programin i concertin entrevistes periòdiques amb els alumnes i, sobretot, amb aquells que mostren més dificultats. Dedicarem una atenció especial a l'alumnat vulnerable, acompanyant de forma personalitzada la seva activitat formativa des de l'inici. En aquests casos, podrà ser de gran ajuda utilitzar les eines telemàtiques sincròniques.

Olesa de M., octubre de 2020

Annex 1

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| ☐ Febre o febrícula | ☐ Mal de panxa |
| ☐ Tos | ☐ Vòmits |
| ☐ Dificultat per respirar | ☐ Diarrea |
| ☐ Congestió nasal | ☐ Malestar |
| ☐ Mal de coll | ☐ Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| ☐ Febre o febrícula | ☐ Calfreds |
| ☐ Tos | ☐ Vòmits |
| ☐ Dificultat per respirar | ☐ Diarrea |
| ☐ Falta d'olfacte de gust | ☐ Malestar |
| ☐ Mal de coll | ☐ Dolor muscular |

***Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.**
En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.